

Chef d'équipe activité Bois (H/F)



Poste basé
Le Bailleul
Sud Sarthe



Début du contrat :
Dès que possible



Durée : CDI



MISSIONS

Description du poste

Dans le cadre d'un remplacement de poste sur son activité bois, notre Entreprise Adaptée, affiliée à l'Adapei de La Sarthe, recherche un chef d'équipe.

Vos missions relèvent principalement du management d'une partie de notre site industriel de transformation du bois de 5 000 m² : de la mise en œuvre et du suivi des processus de découpe, usinage, montage et en relation avec nos processus orientés vers nos clients.

- Animer au quotidien les ateliers : Usinage/ Montage / Finition,
- Analyser les besoins d'amélioration existants, et les mettre en œuvre,
- Paramétrer et suivre les engagements de commandes de nos clients en production,
- Manager le plan d'amélioration continue selon le schéma directeur,
- Animer et mettre en avant les savoir-faire de nos salariés,
- Réaliser des contrôles qualité au quotidien et rendre compte sur les performances de l'atelier
- Participer à l'animation des outils de suivi de l'activité et d'analyse (tableaux de bord, évaluation des performances ...),
- Garantir les délais de production et optimiser les moyens en agissant sur la maîtrise des coûts
- Sensibiliser les équipes aux enjeux liés à la Qualité, la Santé, la Sécurité, l'Environnement,
- Gérer les stocks MP et PF.

Vous avez pour but de mettre en avant les atouts de notre entreprise et des salariés sous votre responsabilité. Vous organisez, pilotez et déployez les productions dans le strict respect des plannings, des coûts, délais et qualité en collaboration avec le Responsable d'Activité. Vous êtes rattaché(e) au Responsable de site et travaillez avec les fonctions supports sur tous les sujets transverses de l'activité.

Activité de l'entreprise : Menuiserie industrielle bois



Aptitudes et compétences attendues



Diplômes & expériences

Titulaire d'une formation technique
Bac +2/+3
Expérience en management d'équipe
Attirance par le monde de la PME



Savoir-faire

Respecter les
règles de sécurité
Travail en équipe



Savoir Etre

Organisé(e)
Esprit analytique
Force de proposition



Maîtrise Pack Office et des outils de gestion de production (5S, KANBAN, FIFO)

A l'aise avec outils programmation numérique

Informations diverses sur le poste

Temps plein / Temps partiel

Horaires

Salaire brut/ an

Temps plein

Journée – 2/7

selon expérience

Service à contacter

Cette offre vous intéresse?

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation en rappelant la référence de l'offre à :

Par courriel

Service RH

eabs@eabs72.fr

Par voie postale

EABS72

Service RH

292 rue d'Espagne – Z.A OUEST PARK

72200 LE BAILLEUL